

Městský úřad Ostrov
Odbor majetku města – památková péče
Jáchymovská 1
363 01 Ostrov

Ž Á D O S T

**o vydání závazného stanoviska dle ust. § 14 odst. 1 zákona č. 20/1987 Sb.,
o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů – kulturní památka, právnické osoby**

Název žadatele (dle Obchodního rejstříku ČR):.....

.....

Adresa:.....

IČO: Telefon: E-mail:

Zasílací adresa včetně PSČ (je-li odlišná od adresy žadatele):.....

.....

Další účastníci řízení:

.....

.....

Žádám o závazné stanovisko k obnově (údržbě, opravě, rekonstrukci, restaurování nebo jiné úpravě) kulturní památky nebo jejího prostředí.

Objekt (název, umístění, číslo popisné, číslo orientační, parcelní číslo, katastrální území):.....

.....

.....

Rejstříkové číslo ÚSKP ČR:.....

Investor (přesná adresa, telefon):.....

.....

.....

Přesný název akce:.....

.....

.....

.....

Popis současného stavu objektu s uvedením závad:.....

.....

.....

.....

.....

Předpokládaný rozsah prací:.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Soupis písemností k žádosti přiložených:.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Pro urychlení řízení žadatel souhlasí s doručováním písemností (především se seznámením s podklady pro vydání závazného stanoviska) prostřednictvím elektronické pošty (e-mailem).

V.....dne.....

Podpis a razítko:.....

Titul, příjmení, jméno a funkce (statutární orgán právnické osoby dle Obchodního rejstříku ČR nebo pověřená osoba):
.....

Nutné přílohy žádosti:

- Dokumentace záměru - výtvarný návrh, studie nebo projektová dokumentace (uvést autora PD, adresu, datum vyhotovení) Dokumentace stávajícího stavu - zaměření, fotografická dokumentace.
- Doklad o zastupování právnické osoby (např. výpis z obchodního rejstříku) – dle § 30 odst. 1 zákona č. 500/2004, správní řád, ve znění pozdějších předpisů, a dle ust. §21 odst. 1 občanského soudního řádu, ve znění pozdějších předpisů.
- V případě, že nežádá vlastník, správce nebo uživatel nemovitosti, ale jiný subjekt, je nutný originál plné moci, opravňující k zastupování ve správním řízení. Je-li vlastníkem (správcem, uživatelem) právnická osoba, musí být plná moc podepsána jejím statutárním orgánem nebo osobou pověřenou zastupováním a přiložen doklad o zastupování vlastníka – právnické osoby.
- Je-li objekt v podílovém spoluvlastnictví, musí požádat, případně udělit plnou moc žadateli, nadpoloviční většina spoluvlastníků (rozhoduje jejich podíl).

Zasílání PD a studií upřednostňujeme v elektronické podobě.